



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18.05.2012

№ 303-ц

г. Екатеринбург

Об усилении мер по обеспечению безопасности при организации выездов детей

С целью соблюдения законодательства по обеспечению охраны жизни и здоровья несовершеннолетних, обеспечения контроля за организацией отдыха, досуга, занятости обучающихся, воспитанников образовательных учреждений, выезжающих на культурно-массовые мероприятия и за пределы Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Руководителям образовательных учреждений, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области:

1) при организации перевозок детских групп автомобильным транспортом выполнять «Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом», утвержденные Главным государственным инспектором дорожного движения Российской Федерации и главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 21 сентября 2006 года;

2) при организации перевозок детских групп железнодорожным транспортом обеспечить контроль за выполнением СП 2.5.1277-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных детских коллективов»;

3) своевременно (за 5 рабочих дней до выезда) информировать территориальные отделы Управления Роспотребнадзора по Свердловской области о выезжающей группе по прилагаемой форме (приложение № 1);

4) обеспечить медицинское сопровождение каждой организованной детской группы;

5) обеспечить наличие у медицинского работника, сопровождающего группу детей, выезжающих за пределы Свердловской области, соответствующей экипировки для оказания, в случае необходимости, медицинской помощи детям в пути следования;

6) организовать питьевой режим в пути следования и в период пребывания детей на мероприятиях с использованием достаточного количества бутилированной негазированной питьевой воды;

7) обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми в пути следования и в период пребывания детей на мероприятиях, в том числе предусмотреть наличие достаточного количества предметов личной гигиены;

8) обеспечить согласование с территориальными отделами Управления Роспотребнадзора по Свердловской области ассортимента продуктов, входящих в дорожный набор, и предусмотреть наличие достаточного количества дорожных наборов;

9) обеспечить организацию горячего питания детей в пути следования и в период пребывания детей на мероприятиях, продолжительность времени которых более 4-х часов, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований;

10) принять меры по исключению возможности самостоятельного приобретения детьми продуктов питания в пути следования и во время пребывания на мероприятиях;

11) организовывать санитарно-просветительскую работу с детьми и сопровождающими с целью профилактики инфекционных заболеваний, травматизма;

12) обеспечить контроль за проведением инструктажей по технике безопасности в пути следования и во время пребывания на мероприятиях для каждого воспитанника (обучающегося) с документальным фиксированием результатов проведенной работы;

13) назначить сопровождающих педагогов ответственных за жизнь и здоровье воспитанников в пути следования и во время пребывания на мероприятиях;

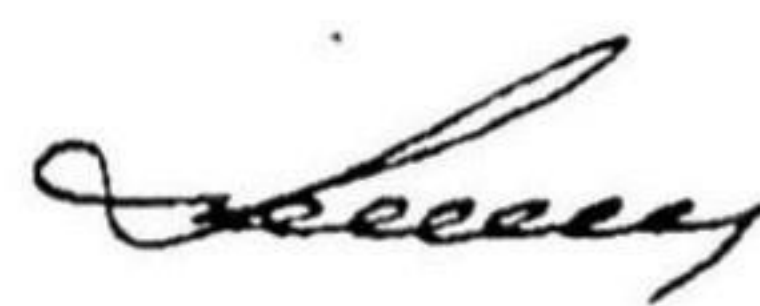
14) обеспечить своевременное согласование в УГИБДД ГУ МВД РФ по Свердловской области маршрутов перемещения групп детей, следующих на автомобильном транспорте;

15) документы на оформление приказа о выезде организованной группы детей подведомственного образовательного учреждения за пределы Свердловской области направлять своевременно (за 5 рабочих дней до выезда) в отдел ресурсного обеспечения деятельности подведомственных образовательных учреждений согласно перечню (приложение № 2).

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, принять необходимые меры по выполнению мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего приказа, за исключением подпункта 15 пункта 1 настоящего приказа.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя Министра Ф.Г. Исламгалиева.

И.о. Заместителя Председателя Правительства
Свердловской области – Министра общего
и профессионального образования
Свердловской области



Ю.И. Биктуганов

Информация в территориальные отделы Управления Роспотребнадзора по
Свердловской области о выезжающей группе

1. Дата участия в мероприятии (дата выезда), название мероприятия, место проведения.
2. Муниципальное образование, откуда выезжает организованная детская группа, маршрут следования до г. Екатеринбурга.
3. Общее время пребывания на мероприятии с учетом времени в пути.
4. Количество детей в группе.
5. Планируемый вид транспорта (авто – или ж/д транспорт).
6. Организация медицинского сопровождения детей.
7. Организация питьевого режима в пути следования и на мероприятии.
8. Организация питания детей, с указанием предприятия общественного питания.

Перечень документов на оформление приказа о выезде организованной группы детей подведомственного образовательного учреждения за пределы Свердловской области

1. Письмо-ходатайство руководителя образовательного учреждения с просьбой о разрешении выезда группы обучающихся, воспитанников. Письмо-ходатайство должно содержать следующую информацию:

- цель поездки;
- пункт назначения;
- количество выезжающих детей;
- даты выезда и прибытия, включая дни в дороге;
- информацию о сопровождающих лицах с указанием должностей;
- информацию об организации питания во время поездки и на мероприятии;
- указать вид транспорта, который будет использоваться (при условии использования автомобильного транспорта указать наличие согласования с УГИБДД УВД);
- об организации медицинского сопровождения группы детей;
- организации питьевого режима в пути следования и на мероприятии.

2. Приказ руководителя образовательного учреждения о выезде и назначении ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования, во время пребывания за пределами области и постоянную связь уехавшей группы с образовательным учреждением, ответственных за проведение инструктажей. В приказе обязательны подписи об ознакомлении с приказом всех ответственных лиц.

3. Список детей с указанием возраста, заверенный врачом и территориальным отделом Территориального управления Роспотребнадзора по Свердловской области.

4. Копия приглашения (договора, соглашение, туристической путевки, вызова и др.) принимающей организации.

5. Маршрутный лист (для проведения туристических походов, экспедиций, экскурсий, путешествий).

Представляемые документы должны иметь все необходимые реквизиты (дата, номер, четкая печать, расшифровка подписей ответственных лиц).